



## Öffentliche Bekanntmachungen

*OB-Sprechstunden, Wahlvorschläge und -ergebnisse, Planfeststellungsverfahren, Straßenbenennungen, Öffnungszeiten, Interessensbekundungsverfahren, Bebauungsplanverfahren, Änderungssperren, Abfallentsorgung, Baumfällungen, Rechtsordnungen, Öffentliche Zustellungen, Offenlagen, Satzungen, Zweckvereinbarungen, Flurbereinigungsverfahren, Gebührensatzungen, Jahresabschlüsse, Fundsauchen, Zweitwohnungsabgabe...*

## Gremien

*Stadtrat, Ausschüsse, Ortsbeiräte, Arbeitsgruppen, Werkausschüsse, Beiräte, Aufsichtsräte, Verwaltungsräte, Stadtrat, Ausschüsse, Ortsbeiräte, Arbeitsgruppen, Werkausschüsse, Beiräte, Aufsichtsräte, Verwaltungsräte, Stadtrat, Ausschüsse, Ortsbeiräte, Arbeitsgruppen, Werkausschüsse, Beiräte, Aufsichtsräte, Verwaltungsräte, Stadtrat, Ausschüsse, Ortsbeiräte, Arbeitsgruppen, Werkausschüsse, Beiräte, Aufsichtsräte ...*

## Nichtöffentliche Beschlüsse

*Stadtrat, Vergabeausschuss, Haupt- und Personalausschuss, Werkausschüsse, Stadtrat, Vergabeausschuss, Haupt- und Personalausschuss, Werkausschüsse, Stadtrat, Vergabeausschuss, Haupt- und Personalausschuss, Werkausschüsse, Stadtrat, Vergabeausschuss, Haupt- und Personalausschuss, Werkausschüsse, Stadtrat, Vergabeausschuss, Haupt- und Personalausschuss, Werkausschüsse, Stadtrat, Vergabeausschuss ...*

## Stellenausschreibungen

*Führungskräfte, Ingenieurinnen und Ingenieure, Erzieherinnen und Erzieher, Verwaltungsfachkräfte, Sozialpädagogen und -pädagoginnen, IT-Fachkräfte, Fachtechnikerinnen und -techniker, Musikschullehrkräfte, Controllerinnen und Controller, Fahrerinnen und Fahrer, Streetworkerinnen und Streetworker, Arbeitsvermittlerinnen und -vermittler, Mediengestalterinnen und -gestalter, Technische Zeichnerinnen und Zeichner...*



## Inhaltsverzeichnis

→ <b>Impressum Amtsblatt</b>	<b>2</b>
→ <b>Öffentliche Bekanntmachungen</b>	<b>3</b>
◆ Grabmalsicherung 2020	3
◆ Bekanntmachung des Beschlusses über die Aufstellung des Umlegungsplans „Gonsbachterrassen“	3
→ <b>Stellenausschreibungen</b>	<b>4</b>
◆ Amt für Jugend und Familie: Stellvertretende Leitung Kita Maler-Becker-Schule	4
◆ Amt für Jugend und Familie: Stellvertretende Leitung Kita Bürgerhaus	4
◆ Stadtplanungsamt: Sachbearbeitung Projektsteuerung	5
◆ Gebäudewirtschaft Mainz: Mehrere Mobile Hausmeister/-innen für die Kindertagesstätten	6
◆ Amt für soziale Leistungen: Sachbearbeitung Allgemeine Sozialhilfe	7

### → **Impressum Amtsblatt**

Landeshauptstadt Mainz, Hauptamt  
Abteilung Pressestelle | Kommunikation  
Stadthaus Große Bleiche  
Große Bleiche 46/Löwenhofstr. 1  
55116 Mainz  
Telefon 06131/ 12-2221  
Telefax 06131/ 12-3383  
[pressestelle@stadt.mainz.de](mailto:pressestelle@stadt.mainz.de)

Das Amtsblatt erscheint in der Regel wöchentlich am Freitag. Bei Bedarf wird eine zusätzliche Ausgabe aufgelegt. Hauptdistributor des Amtsblattes ist die Internetplattform [www.mainz.de](http://www.mainz.de). Dort kann über eine Newsletterfunktion das Amtsblatt kostenfrei abonniert werden. Ein Download als pdf-Dokument ist möglich. Download und Abonnement über die Adresse [www.mainz.de/amtsblatt](http://www.mainz.de/amtsblatt).

Das Amtsblatt wird montags zusätzlich im Stadthaus ‚Große Bleiche‘ und im Stadthaus ‚Kaiserstraße‘ (Lauteren-Flügel) zur kostenlosen Abholung ausgelegt. Für Bürgerinnen und Bürger, die über keinen Zugang zum Internet verfügen, kann das Amtsblatt auch in den Ortsverwaltungen ausgedruckt werden.



---

→ **Öffentliche Bekanntmachungen**

stellv. Vorsitzender

---

**Grabmalsicherung 2020**

Ab Dienstag, den 14. April 2020 werden auf den städtischen Friedhöfen alle Grabmale und Einfassungen durch Bedienstete des Wirtschaftsbetriebes Mainz AöR, Betriebszweig Bestattungen auf ihre Standfestigkeit überprüft.

Diese Kontrolle ist gesetzlich vorgeschrieben und dient der Sicherheit aller Friedhofsbesucher, der Nutzungsberechtigten sowie des Personals.

Die Verwaltung bittet um Verständnis für diese Maßnahmen und weist zugleich darauf hin, dass alle Nutzungsberechtigten gleichermaßen für die Standsicherheit der Grabmale und Einfassungen verantwortlich und im Schadensfall haftbar sind.

Mainz, den 09.04.2020  
Landeshauptstadt Mainz  
Wirtschaftsbetrieb Mainz AöR  
gez. Sebastian Trüb  
Abteilungsleitung

---

**Bekanntmachung des Beschlusses über die  
Aufstellung des Umlegungsplans  
„Gonsbachterrassen“**

Nach § 69 Baugesetzbuch (BauGB) in der derzeit geltenden Fassung wird bekanntgemacht, dass der abschließende Umlegungsplan für das Umlegungsgebiet „Gonsbachterrassen“ (Bebauungsplanbereich Go 139) nach Erörterung mit den Eigentümerinnen und Eigentümern durch Beschluss am 2. Oktober 2019 aufgestellt worden ist.

Der Umlegungsplan besteht aus der Umlegungskarte und dem Umlegungsverzeichnis und schließt die bereits rechtswirksam gewordenen 19 Vorwegnahmen der Entscheidung nach § 76 BauGB mit ein.

Bis zur Grundbuchberichtigung kann der Umlegungsplan bei der Stadt Mainz, Geschäftsstelle des Umlegungsausschusses (Zitadelle Bau E), nach vorheriger Terminabsprache unter der Telefon-Nr. 06131/12-3101, während der Dienststunden von jedem, der ein berechtigtes Interesse darlegt, eingesehen werden.

Den an der Umlegung Beteiligten wird ein ihre Rechte betreffender Auszug aus dem Umlegungsplan mit einer Rechtsbehelfsbelehrung zugestellt.

Mainz, den 09.04.2020  
Landeshauptstadt Mainz  
-Umlegungsausschuss-  
gez. Peter Henschel



## → Stellenausschreibungen

### Amt für Jugend und Familie: Stellvertretende Leitung Kita Maler-Becker-Schule

Wir suchen Verstärkung für unser **Amt für Jugend und Familie:**

#### **Stellvertretende Leitung Kita Maler-Becker-Schule (m/w/d)**

Kindertagesstätte Maler-Becker-Schule, Gonsenheim  
Die Stelle ist in Vollzeit zu besetzen.  
Kennziffer 51/34

Die Einrichtung umfasst folgendes Betreuungsangebot:  
Zwei geöffnete Kindergartengruppen mit je 22 Plätzen, davon sechs Plätze für Kinder ab zwei Jahren. Zwei Hortgruppen für je 15 Kinder im Alter von sechs bis 14 Jahren. Die Einrichtung hat eine Gesamtkapazität von 74 Plätzen. Alle Kinder können ganztags betreut werden. Die Einrichtung ist in der Zeit von 07:00 Uhr bis 17:30 Uhr geöffnet. Der Einsatz der stellvertretenden Leitung ist im Hort geplant.

#### *Aufgaben u.a.:*

- Betreuung, Bildung und Erziehung von Kindern im Alter von zwei Jahren bis Schuleintritt und Schulkinder
- Elternarbeit
- In Abstimmung mit der Leitung Übernahme von Leitungsaufgaben für ein Team von 15 Mitarbeiter/-innen

#### *Wir erwarten:*

- Abgeschlossene Ausbildung als staatlich anerkannte/-r Erzieher/-in oder vergleichbare sozialpädagogische Qualifikation, jeweils mit mindestens einjähriger Berufserfahrung im Kita-Bereich
- Fachkompetenz und Selbstständigkeit im Umgang mit Kindern im Alter von zwei Jahren bis 14 Jahren
- Ausbildungs- und Beratungskompetenz
- Teamfähigkeit, Flexibilität
- Organisationsgeschick
- Erfahrungen mit einschlägigen EDV-Programmen (z.B. "Nordholz") sind wünschenswert

#### *Wir bieten:*

- Eigenverantwortliches Arbeiten
- Telearbeit und flexible Arbeitszeiten im Gleitzeitrahmen (sofern dienstlich möglich)
- Standortsicherheit im Stadtgebiet Mainz
- Eine große Bandbreite an fachlichen und persönlichen Fort- und Weiterbildungen
- Ein Jobticket für das Gebiet Mainz-Wiesbaden

- Eine überwiegend arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge (ZVK)
- Die verlässlichen Regelungen des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst, z.B.
  - ein unbefristetes Arbeitsverhältnis (bei Bewährung in der Probezeit)
  - 30 Tage Urlaub
  - Jahressonderzahlung

#### **Entgeltgruppe S 13 TVöD**

Die Förderung von Vielfalt in der Verwaltung ist ein Leitziel der Landeshauptstadt Mainz. Wir begrüßen besonders die Bewerbung von Männern, da wir bestrebt sind, den Anteil männlicher Erzieher in unseren Kindertagesstätten zu erhöhen. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind uns willkommen.

Die Stadtverwaltung Mainz wurde im Rahmen des Audits "berufundfamilie" als familienorientiertes Unternehmen zertifiziert und forciert die Einrichtung von Telearbeitsplätzen.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 24.04.2020 unter Angabe der Kennziffer 51/34 an:

Landeshauptstadt Mainz  
Hauptamt  
Postfach 38 20 / 55028 Mainz  
E-Mail: bewerbung@stadt.mainz.de

### Amt für Jugend und Familie: Stellvertretende Leitung Kita Bürgerhaus

Wir suchen Verstärkung für unser **Amt für Jugend und Familie:**

#### **Stellvertretende Leitung Kita Bürgerhaus (m/w/d)**

Kindertagesstätte Bürgerhaus, Hechtsheim  
Die Stelle ist in Vollzeit zu besetzen.  
Kennziffer 51/35

Die Einrichtung umfasst folgendes Betreuungsangebot:  
Sechs Krippengruppen für 60 Kinder im Alter von acht Wochen bis drei Jahren. Die Einrichtung hat eine Gesamtkapazität von 60 Plätzen, alle Kinder können ganztags betreut werden. Sie ist von 7:00-17:00 Uhr geöffnet.

#### *Aufgaben u.a.:*

- Betreuung, Bildung und Erziehung von Kindern im Alter von acht Wochen bis drei Jahren
- Elternarbeit



- Übernahme von Leitungsaufgaben für ein Team von 25 Mitarbeiter/-innen in Abstimmung mit der Leitung

*Wir erwarten:*

- Abgeschlossene Ausbildung als staatlich anerkannte/-r Erzieher/-in oder vergleichbare sozialpädagogische Qualifikation, jeweils mit mindestens einjähriger Berufserfahrung im Kita-Bereich
- Fachkompetenz und Selbstständigkeit im Umgang mit Kindern im Alter von acht Wochen bis sechs Jahren
- Ausbildungs- und Beratungskompetenz
- Teamfähigkeit, Flexibilität
- Organisationsgeschick
- Erfahrungen mit einschlägigen EDV-Programmen (z.B. "Nordholz") sind wünschenswert

*Wir bieten:*

- Eigenverantwortliches Arbeiten
- Telearbeit und flexible Arbeitszeiten im Gleitzeitrahmen (sofern dienstlich möglich)
- Standortsicherheit im Stadtgebiet Mainz
- Eine große Bandbreite an fachlichen und persönlichen Fort- und Weiterbildungen
- Ein Jobticket für das Gebiet Mainz-Wiesbaden
- Eine überwiegend arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge (ZVK)
- Die verlässlichen Regelungen des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst, z.B.
  - ein unbefristetes Arbeitsverhältnis (bei Bewährung in der Probezeit)
  - 30 Tage Urlaub
  - Jahressonderzahlung

**Entgeltgruppe S 8 a TVöD (bei Erfüllung der tariflichen Voraussetzungen S 9)**

Die Förderung von Vielfalt in der Verwaltung ist ein Leitziel der Landeshauptstadt Mainz. Wir begrüßen besonders die Bewerbung von Männern, da wir bestrebt sind, den Anteil männlicher Erzieher in unseren Kindertagesstätten zu erhöhen. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind uns willkommen.

Die Stadtverwaltung Mainz wurde im Rahmen des Audits "berufundfamilie" als familienorientiertes Unternehmen zertifiziert und forciert die Einrichtung von Telearbeitsplätzen.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 24.04.2020 unter Angabe der Kennziffer 51/35 an:

Landeshauptstadt Mainz  
Hauptamt  
Postfach 38 20 / 55028 Mainz  
E-Mail: bewerbung@stadt.mainz.de

**Stadtplanungsamt:**  
**Sachbearbeitung Projektsteuerung**

Wir suchen Verstärkung für unser **Stadtplanungsamt:**

**Sachbearbeitung Projektsteuerung (m/w/d)**

Abteilung Verkehrswesen

Die Stelle ist in Vollzeit, befristet bis 31.12.2023, zu besetzen.

Kennziffer 61/05

*Aufgaben u.a.:*

- Projektsteuerung für Projekte und Maßnahmen aus dem Förderprogramm Aufbau und Betrieb einer Verkehrsleitinfrastruktur
- Planung von Lichtsignalanlagen
- Erstellung und Betreuung von Ausschreibungen und Vergabe im Bereich Verkehrstechnik
- Bauüberwachung und Dokumentation

*Wir erwarten:*

- Abgeschlossenes Hochschulstudium des Bau-, Verkehrs- oder Elektroingenieurwesens
- Mehrjährige Berufserfahrung im Straßenbau- und Verkehrsbereich
- Kenntnisse im Prozess- und Projektmanagement sind wünschenswert
- Gute EDV-Kenntnisse und sicherer Umgang mit einer CAD-Anwendung
- Sicheres Auftreten, Vortrags- und Moderationserfahrung, Verhandlungsgeschick sowie guter schriftlicher und mündlicher Ausdruck

*Wir bieten:*

- Eigenverantwortliches Arbeiten
- Telearbeit und flexible Arbeitszeiten im Gleitzeitrahmen (sofern dienstlich möglich)
- Standortsicherheit im Stadtgebiet Mainz
- Eine große Bandbreite an fachlichen und persönlichen Fort- und Weiterbildungen
- Ein Jobticket für das Gebiet Mainz-Wiesbaden
- Eine überwiegend arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge (ZVK)
- Die verlässlichen Regelungen des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst, z.B.
  - 30 Tage Urlaub
  - Jahressonderzahlung

**Entgeltgruppe 13 TVöD**



Die Förderung von Vielfalt in der Verwaltung ist ein Leitziel der Landeshauptstadt Mainz. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind uns willkommen. Wir begrüßen besonders Bewerbungen von Frauen, da wir im Rahmen unseres Gleichstellungsplanes bestrebt sind, den Frauenanteil auf dieser Funktionsebene zu erhöhen. Die Stadtverwaltung Mainz wurde im Rahmen des Audits "berufundfamilie" als familienorientiertes Unternehmen zertifiziert und forciert die Einrichtung von Telearbeitsplätzen.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 24.04.2020 unter Angabe der Kennziffer 61/05 an:

Landeshauptstadt Mainz  
Hauptamt  
Postfach 38 20 / 55028 Mainz  
E-Mail: bewerbung@stadt.mainz.de

---

**Gebäudewirtschaft Mainz:**  
**Mehrere Mobile Hausmeister/-innen**  
**für die Kindertagesstätten**

Wir suchen Verstärkung für unsere **Gebäudewirtschaft Mainz:**

**Mehrere Mobile Hausmeister/-innen für die Kindertagesstätten (m/w/d)**

Hausmeister-Service  
Es handelt sich um drei Stellen die in Vollzeit zu besetzen sind.  
Kennziffer 69/12

*Aufgaben u.a.:*

- Zustandsüberwachung der Gebäude
- Organisation der Instandhaltung
- Überwachung der Reinigung
- Ausführung kleinerer Reparaturen
- Pflege der Räume
- Sicherstellung des Winterdienstes
- Einhaltung von Ordnung und Sauberkeit
- Schließdienst, insbesondere in den Abendstunden

*Wir erwarten:*

- Eine der nachfolgenden Qualifikationen:
  - abgeschlossene Ausbildung als Gas- und Wasserinstallateur/-in oder
  - abgeschlossene Ausbildung als Schlosser/-in (ausgenommen Kfz-Schlosser/-in) bzw. Anlagenmechaniker/-in für Sanitär-, Heizungs- und Klimatechnik oder

- abgeschlossene Ausbildung als Elektriker/-in bzw. Elektroniker/-in für Energie- und Gebäudetechnik oder
- abgeschlossene Ausbildung als Maler- und Lackierer/-in oder
- abgeschlossene Ausbildung als Schreiner/-in bzw. Tischler/-in
- Mehrjährige Berufserfahrung im oben genannten Aufgabenbereich
- Teamfähigkeit und Flexibilität
- Freundliches Auftreten und gute Umgangsformen
- Führerschein Klasse B

*Wir bieten:*

- Eigenverantwortliches Arbeiten
- Standortsicherheit im Stadtgebiet Mainz
- Eine große Bandbreite an fachlichen und persönlichen Fort- und Weiterbildungen
- Ein Jobticket für das Gebiet Mainz-Wiesbaden
- Eine überwiegend arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge (ZVK)
- Die verlässlichen Regelungen des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst, z.B.
  - ein unbefristetes Arbeitsverhältnis (bei Bewährung in der Probezeit)
  - 30 Tage Urlaub
  - Jahressonderzahlung

**Entgeltgruppe 5 TVöD**

Die Förderung von Vielfalt in der Verwaltung ist ein Leitziel der Landeshauptstadt Mainz. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind uns willkommen.

Die Stadtverwaltung Mainz wurde im Rahmen des Audits "berufundfamilie" als familienorientiertes Unternehmen zertifiziert und forciert die Einrichtung von Telearbeitsplätzen.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 24.04.2020 unter Angabe der Kennziffer 69/12 an:

Landeshauptstadt Mainz  
Hauptamt  
Postfach 38 20 / 55028 Mainz  
E-Mail: bewerbung@stadt.mainz.de



**Amt für soziale Leistungen:**  
**Sachbearbeitung Allgemeine Sozialhilfe**

Wir suchen Verstärkung für unser **Amt für soziale Leistungen:**

**Sachbearbeitung Allgemeine Sozialhilfe (m/w/d)**

Abteilung Allgemeine Sozialhilfe außerhalb von Einrichtungen, Wohnen

Sachgebiet Allgemeine Sozialhilfe und Grundsicherung

Es sind zwei Stellen in Vollzeit zu besetzen.

Kennziffer 50/16

*Aufgaben u.a.:*

- Beratung von Hilfesuchenden in allen sozialen Angelegenheiten
- Prüfung der Hilfebedürftigkeit und Vorbereitung der Entscheidungen über die Hilfestellung nach SGB XII
- Entscheidung über einmalige und laufende Hilfen
- Prüfung und Geltendmachung vorrangiger Ansprüche der Leistungsberechtigten

*Wir erwarten:*

- Befähigung für das Statusamt A 10 LBesO der Fachrichtung Verwaltung und Finanzen bzw. abgeschlossener Verwaltungslehrgang II oder Zweite juristische Staatsprüfung
- Verantwortungsvolles und selbstständiges Handeln
- Einfühlungsvermögen in die vielfältigen Problemstellungen
- Sicheres Auftreten und Durchsetzungsvermögen
- Kostenbewusstsein
- Gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- MS-Office-Anwenderkenntnisse

*Wir bieten:*

- Eigenverantwortliches Arbeiten
- Telearbeit und flexible Arbeitszeiten im Gleitzeitrahmen (sofern dienstlich möglich)
- Standortsicherheit im Stadtgebiet Mainz
- Eine große Bandbreite an fachlichen und persönlichen Fort- und Weiterbildungen
- Ein Jobticket für das Gebiet Mainz-Wiesbaden
- Eine überwiegend arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge (ZVK)
- Die verlässlichen Regelungen des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst, z.B.
  - ein unbefristetes Arbeitsverhältnis (bei Bewährung in der Probezeit)
  - 30 Tage Urlaub
  - Jahressonderzahlung

**Besoldungsgruppe A 10 LBesO bzw.  
Entgeltgruppe 9 c TVöD**

Die Förderung von Vielfalt in der Verwaltung ist ein Leitziel der Landeshauptstadt Mainz. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind uns willkommen. Wir begrüßen besonders Bewerbungen von Frauen, da wir im Rahmen unseres Frauenförderplanes bestrebt sind, den Frauenanteil auf dieser Funktionsebene zu erhöhen.

Die Stadtverwaltung Mainz wurde im Rahmen des Audits "berufundfamilie" als familienorientiertes Unternehmen zertifiziert und forciert die Einrichtung von Telearbeitsplätzen.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 24.04.2020 unter Angabe der Kennziffer 50/16 an:

Landeshauptstadt Mainz

Hauptamt

Postfach 38 20 / 55028 Mainz

E-Mail: [bewerbung@stadt.mainz.de](mailto:bewerbung@stadt.mainz.de)