



Eingangsvermerk

Frau Miriam Schäfer
Marktmeisterin
Tel. 06131 12-3540
Fax 06131 12-2363
marktverwaltung@stadt.mainz.de



Bewerbungsformular für Volksfeste

Hinweis

Die Teilnahme an den genannten Volksfesten ist von der vorherigen Zulassung durch die Landeshauptstadt Mainz abhängig (vgl. §§ 4 und 34 der Satzung für Märkte und Volksfeste). Die Bewerbung muss schriftlich für das jeweilige Volksfest vorliegen.

Das Ende der Bewerbungsfrist ist jeweils der 31. August für die Volksfeste des Folgejahres.

Hiermit bewerbe ich mich/bewerben wir uns für die nachfolgend angekreuzte Veranstaltung für das Jahr _____

Bitte für jede Veranstaltung ein separates Formular ausfüllen!

Fastnachtsmesse nur Rosenmontag Frühjahrsmesse Johannisnacht (ausgenommen Künstlermarkt)

1. Angaben Bewerber:in

Firma, landwirtschaftlicher Betrieb oder Verein	
Familienname (Inhaber:in, Bewerber:in oder Vorstand)	Vorname/n
Straße und Hausnummer	PLZ Ort
Telefon	E-Mail
Familienname, Vorname/n der Ansprechperson vor Ort, nur falls von oben abweichend	Mobilfunknummer der Ansprechperson vor Ort

Bitte **Gewerbeanmeldung, Reisegewerbekarte** oder **Vereinsregistereintrag** in Kopie beifügen.

2. Angaben zum Fahrgeschäft

Name des Geschäfts	
Standgröße (Länge x Tiefe x Höhe)	Platzbedarf für Aufbau (Länge x Tiefe x Höhe)
Platzbedarf für den laufenden Betrieb (Länge x Tiefe x Höhe)	Gewicht (ggfs. mit Statik)
Stromanschlussleistung: _____ kWh	Spitzenlast Anlaufstrom: _____ kWh

3. Angaben zum Reihengeschäft

Geschäftsart (Imbiss, Ausschank, Fahrgeschäft, Verkauf, etc.)	Name des Geschäfts
Sortimentsaufstellung (bitte ggfs. Beiblatt verwenden)	
Standgröße (Länge x Tiefe x Höhe)	Platzbedarf für Aufbau (Länge x Tiefe x Höhe)

Weitere Angaben (Pflichtfelder)

Wird das Geschäft mit Gas betrieben?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
Sonstige feuergefährliche Stoffe und zwar: _____	
Wird für das Geschäft ein Stromanschluss benötigt?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, mit _____ kWh (Leistung)
Wird im Geschäft eine Fritteuse verwendet?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
Stehische <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, _____ Anzahl	Bierzeltgarnituren <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, _____ Anzahl
Kühlanhänger <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, _____ Anzahl	

4. Gestattung für den Alkohol-Ausschank

Eine Gestattung gemäß § 12 Gaststättengesetz wird beantragt.	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
--	---

5. Besteuerung

Sind Sie Unternehmer:in oder Landwirt:in, der/die seine/ihre Umsätze nach der Regelbesteuerung versteuert?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
Sind Sie Unternehmer:in mit umsatzsteuerfreien Umsätzen?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
Sind Sie Landwirt:in, die ihre/der seine Umsätze nach Durchschnittssätzen versteuert?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
Sind Sie Kleinunternehmer:in?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
Handeln Sie als Privatperson und haben kein Gewerbe angemeldet?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
Finanzamt	Steuernummer

Dem/Der Bewerber:in ist bekannt, dass die hier abgefragten Daten große Bedeutung für die Besteuerung der Aktivitäten der Landeshauptstadt Mainz haben. Vor diesem Hintergrund sind sehr genaue und detaillierte Angaben erforderlich. Der/Die Bewerber:in ist zum Ersatz eines möglicherweise bei der Stadt entstehenden finanziellen Schadens verpflichtet, der zum Beispiel aufgrund falscher oder unvollständiger Angaben der Bewerber:in/des Bewerbers entsteht. Sofern sich Änderungen bei den hier aufgeführten Daten ergeben, ist der/die Bewerber:in zur Nachmeldung verpflichtet. Sofern von der Stadt Nachweise bezüglich oben abgefragter Daten gegenüber Dritten zu erbringen sind, unterstützt der/die Bewerber:in die Landeshauptstadt Mainz im erforderlichen Umfang.

Ich versichere/Wir versichern die Richtigkeit der gemachten Angaben.

Informationen zum Umgang mit Ihren Daten finden Sie unter www.mainz.de/dsgvo.

Ort | Datum

Unterschrift/en

Firmenstempel

Dem Bewerbungsformular sind folgende Unterlagen beizufügen:

- Aussagekräftige Unterlagen (Bilder, etc.)
- Gültige Betriebshaftpflichtversicherung in Kopie
- Anlage gem. Punkt 1 des Formulars