



**Antrag auf Erteilung einer Genehmigung
für den Gelegenheitsverkehr mit Taxi, Mietwagen,
Bus oder PKW nach dem Personenbeförderungsgesetz (PBefG)**



Folgende Zeile wird von der Behörde ausgefüllt.

Konzession gültig bis _____ Antragseingang _____ Fiktion _____ Datum /Hz. _____

Die Erteilung einer Genehmigung wird beantragt für

<input type="checkbox"/> Taxenverkehr (§ 47 PBefG)	<input type="checkbox"/> Ausflugsfahrten mit KOM (§ 48 Absatz 1 PBefG)	<input type="checkbox"/> Ferienziel-Reisen mit KOM (§ 48 Absatz 2 PBefG)
<input type="checkbox"/> Mietwagenverkehr (§ 49 Absatz 4 PBefG)	<input type="checkbox"/> Ausflugsfahrten mit PKW (§ 48 Absatz 1 PBefG)	<input type="checkbox"/> Ferienziel-Reisen mit PKW (§ 48 Absatz 2 PBefG)
<input type="checkbox"/> Mietomnibusverkehr (§ 49 Absatz 1 PBefG)		
<input type="checkbox"/> Ersterteilung für _____ Taxe/n (Anzahl)	<input type="checkbox"/> Ersterteilung für _____ KOM (Anzahl)	
<input type="checkbox"/> Wiedererteilung der Taxi-Genehmigung/en Nr. _____	<input type="checkbox"/> Wiedererteilung Genehmigung/en Nr. _____	
<input type="checkbox"/> Erweiterung um _____ Taxe/n	<input type="checkbox"/> Erweiterung um _____ KOM	
<input type="checkbox"/> Ersterteilung für _____ Mietwagen (Anzahl)	<input type="checkbox"/> Ersterteilung für _____ PKW (Anzahl)	
<input type="checkbox"/> Wiedererteilung Genehmigung/en Nr. _____	<input type="checkbox"/> Wiedererteilung Genehmigung/en Nr. _____	
<input type="checkbox"/> Erweiterung um _____ Mietwagen	<input type="checkbox"/> Erweiterung um _____ PKW	
<input type="checkbox"/> Änderung		

1. Angaben zur antragstellenden Person und zum Unternehmen

Familienname	Vorname/n
Im Handelsregister eingetragener Firmenname	
Handelsregisternummer	Amtsgericht

Betriebssitz

Straße Hausnummer	Ort	PLZ
E-Mail	Mobiltelefon	
Telefon	Fax	
Rechtsform des Unternehmens		

2. Angaben zum/zur Inhaber:in (bei Handelsgesellschaften ggf. Liste der Gesellschaftsmitglieder)

Familiennamen (ggf. Geburtsnamen)		Vorname/n	
Straße Hausnummer		Ort	PLZ
Funktion im Unternehmen			
Familienstand	Geburtsdatum	Geburtsort	Staatsangehörigkeit

3. Angaben zu der zur Führung der Geschäfte bestellten Person (Geschäftsführer:in)

Familiennamen (ggf. Geburtsnamen)		Vorname/n	
Straße Hausnummer		Ort	PLZ
Stellung im Unternehmen (Aufgabengebiet)			
Familienstand	Geburtsdatum	Geburtsort	Staatsangehörigkeit
Soweit ein/e Geschäftsführer:in benannt wird, ist der Arbeitsvertrag beizufügen (siehe auch Nr. 11 des Antrags). Leitet der/die Geschäftsführer:in auch die Verkehrstätigkeiten anderer Verkehrsunternehmen? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja Falls ja			
a) Anzahl der Unternehmen	Zuständige Genehmigungsbehörde	b) Anzahl Fahrzeuge zusammengefasst	
Die fachliche Eignung des Inhabers/der Inhaberin bzw. des Geschäftsführers/der Geschäftsführerin nach PBZugV ist ausschließlich durch eine Bescheinigung der Industrie- und Handelskammer nachzuweisen, siehe auch Nr. 11 des Antrags.			

4a. War oder ist ein Ermittlungs- oder Strafverfahren gegen Sie anhängig?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
4b. Hat das Finanzamt in den letzten drei Jahren eine steuerliche Schätzung in Ihrem Betrieb vorgenommen?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
4c. Haben Sie eine eidesstattliche Versicherung über Ihre Vermögensverhältnisse abgegeben oder läuft ein solches Verfahren?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja

5. Meine steuerliche Einnahme-Ursprungs-Aufzeichnung erfolgt durch	
Schichtzettel	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
Digitale Einzelaufzeichnung	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
Tageskassenbuch	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja

6. Fahren Sie in Ihrem Betrieb selbst mit? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja		
Wenn ja, eine Fahrerlaubnis zur Fahrgastbeförderung wurde ausgestellt von		
Behörde	Datum	gültig bis

7a. Werden Arbeitnehmer:innen beschäftigt?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	Anzahl
7b. Wird im Schichtbetrieb gefahren?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	Anzahl der Schichten
7c. Funkvermittlung	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	

8. Ich betreibe das Gewerbe als <input type="checkbox"/> Hauptbeschäftigung <input type="checkbox"/> Nebenbeschäftigung <input type="checkbox"/> in Ergänzung zur Rente
--

9. Sind oder waren Sie bereits Inhaber:in einer Genehmigung oder Betriebsführer:in ? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja (§ 2 Absatz 2 i. V. m. § 3 Absatz 2 PBefG)	
Genehmigte Verkehrsart/Verkehrsform	Genehmigungsbehörde

Nur ausfüllen bei Antrag auf Ersterteilung einer Genehmigung für den Fernziel-Reiseverkehr (§ 48 Absatz 2 PBefG)

10. Verfügen Sie über ausreichende Erfahrungen auf dem Gebiet des Reiseverkehrs? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> durch Zusammenarbeit mit bewährten Reiseveranstaltern (bitte Nachweis beifügen) <input type="checkbox"/> aufgrund eigener Erfahrungen (Bitte erläutern Sie auf einem gesonderten Beiblatt, wie Sie diese Erfahrungen erworben haben.)
--

11. Diesem Antrag sind folgende Anlagen im Original beizufügen

Jahresabschlüsse der letzten drei Kalenderjahre • wenn Sie bilanzieren, GuV (Kontennachweis) aus der Bilanz oder • wenn Sie nicht bilanzieren, Einnahme-Ausgabe-Überschussrechnung (EAÜ) oder • wenn der Abschluss noch nicht fertig ist: Betriebswirtschaftliche Auswertung (BWA) mit Summen-Salden Liste vom Dezember des Jahres	Wird von der Behörde ausgefüllt!	
Anlage 1 Fahrzeugliste		
Anlage 2 Angaben zu Beschäftigten		
Nachweis der finanziellen Leistungsfähigkeit nach § 2 Absatz 2 Nr. 2 PBZugV (nach amtlichen Muster Anlage 1 zu § 2 Absatz 2 Nr. 2 PBZugV) Eigenkapital-/Reservenachweis von mindestens 2.250 € für ein Fahrzeug für jedes weitere Fahrzeug im gleichen Verfahren 1.250 € ggf. Vermögensübersicht i. S. d. § 2 Absatz 2 Nr. 2 Satz 3 PBZugV		
Hauptuntersuchungsberichte der letzten 3 Jahre für alle aktuellen und inaktuellen Taxen/Mietwagen (Berichte von TÜV, Dekra, KÜS, etc.)		
<ul style="list-style-type: none"> • Personalausweis im Original sowie eine Kopie (Vorder- und Rückseite) • Reisepass mit Meldebescheinigung (bei Wohnsitz außerhalb von Mainz) • gültige Aufenthaltserlaubnis jeweils für antragstellende Person und für die zur Führung der Geschäfte bestellten Person		
Unbedenklichkeitsbescheinigung der Gemeinde bei Wohnsitz außerhalb von Mainz jeweils für antragstellende Person und für die zur Führung der Geschäfte bestellten Person		
Bescheinigung über Steuersachen des Finanzamtes Ihres Betriebssitzes und bei auswärtigem Wohnsitz auch die Ihres Wohnsitzes über die steuerliche Zuverlässigkeit (nicht älter als drei Monate) jeweils für antragstellende Person und für die zur Führung der Geschäfte bestellten Person		
Unbedenklichkeitsbescheinigung der Sozialversicherungsträger über die ordnungsgemäße Entrichtung der Beiträge zur Sozialversicherung (nicht älter als drei Monate) jeweils für antragstellende Person und für die in Anlage 2 aufgeführte/n Person/en, für Unternehmer:innen die Mitgliedsbescheinigung der Krankenkasse		
Unbedenklichkeitsbescheinigung der Berufsgenossenschaft Transport und Verkehrswirtschaft über die ordnungsgemäße Entrichtung der Beiträge (nicht älter als drei Monate)		

<p>Führungszeugnis/se zur Vorlage bei der Fahrerlaubnisbehörde (Belegart O = zur Vorlage bei einer Behörde) zu beantragen bei der jeweiligen Meldebehörde jeweils für antragstellende Person und für die zur Führung der Geschäfte bestellten Person</p>		
<p>Auskunft aus dem Gewerbezentralregister zur Vorlage bei der Fahrerlaubnisbehörde (Belegart O = zur Vorlage bei einer Behörde) zu beantragen bei der jeweiligen Meldebehörde jeweils für antragstellende Person und für die zur Führung der Geschäfte bestellten Person</p>		
<p>Handelsregisterauszug (Auszug nicht älter als drei Jahre) Bei Ersterteilung erst nach Vorprüfung durch die Genehmigungsbehörde</p>		
<p>Bei einem Antrag auf Ersterteilung der Genehmigung durch eine GmbH <input type="checkbox"/> Liste der Gesellschaftsmitglieder <input type="checkbox"/> Gesellschaftsvertrag <input type="checkbox"/> Geschäftsführungsvertrags</p>		
<p>Bei einem Antrag auf Wiedererteilung der Genehmigung durch eine GmbH Haben sich Änderungen hinsichtlich der Liste der Gesellschaftsmitglieder, des Gesellschaftsvertrags, des Geschäftsführungsvertrags ergeben? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> nein Falls ja, ist die aktuelle Ausfertigung beizufügen.</p>		
<p>Nachweis der fachlichen Eignung (nur bei Ersterteilung/siehe auch Nr. 3 des Antrags) • Sach- und Fachkundeprüfung der Industrie- und Handelskammer für antragstellende Person oder für die zur Führung der Geschäfte bestellten Person</p>		
<p>Nachweis über Beschäftigungsverhältnis der zur Führung der Geschäfte bestellten Person Arbeitsvertrag des/der Geschäftsführer:in, siehe auch Nr. 3 des Antrags</p>		
<p>Zulassungsbescheinigung/en Teil I (nur bei Ersterteilung und Erweiterung) Fahrzeugkauf erst nach Vorprüfung durch die Genehmigungsbehörde</p>		
<p>Außerordentliche Hauptuntersuchung nach § 42 BOKraft (nur bei Ersterteilung und Erweiterung)</p>		
<p>Bestätigung des Eichamtes - aktueller Eichbericht (nur bei Ersterteilung und Erweiterung) <input type="checkbox"/> Fahrpreisanzeiger oder <input type="checkbox"/> Wegstreckenzähler</p>		

Hinweis: Die Genehmigungsbehörde behält sich die Anforderung weiterer Unterlagen nach § 12 Absatz 3 PBefG vor!

12. Hinweise zum Datenschutz

Die Verwaltungsbehörde ist nach § 54c PBefG in Verbindung mit § 15 des Güterkraftverkehrsgesetzes (GüKG) in Verbindung mit Artikel 11 Absatz 2 der Verordnung (EG) Nr. 1071/2009 verpflichtet, Angaben über Inhaber:innen von Berechtigungen für den gewerblichen Personenverkehr sowie über die Personen der geschäftsführungs- und vertretungsberechtigten Gesellschafter:innen, der gesetzlichen Vertreter:innen und des Verkehrsleiters/der Verkehrsleiterin in einem Unternehmen des Personenverkehrs einschließlich Angaben über die Bescheinigung der fachlichen Eignung des Verkehrsleiters/der Verkehrsleiterin nach Maßgabe des § 2 Absatz 1 der Verkehrsunternehmensdatei-Durchführungsverordnung (VUDat-DV) in Verbindung mit Artikel 16 Absatz 2 der Verordnung (EG) Nr. 1071/2009 an die Verkehrsunternehmensdatei beim Bundesamt für Güterverkehr zu übermitteln. Es wird darauf hingewiesen, dass die in § 2 Absatz 3 VUDat-DV in Verbindung mit Artikel 16 Absatz 2 der Verordnung (EG) Nr. 1071/2009 aufgeführten Informationen im öffentlich zugänglichen Bereich der Verkehrsunternehmensdatei gespeichert und für jedermann über das Internet unter www.verkehrsunternehmensdatei.de einsehbar sind.

13. Erklärung/en

- Ich erteile den Strafverfolgungsbehörden, der Finanzverwaltung, dem Amtsgericht und den Sozialversicherungsträgern mein Einverständnis, an die Genehmigungsbehörde Auskünfte zu erteilen und Einsichtnahme in Akten zu gewähren, sofern diese meine unternehmerische Tätigkeit betreffen.
- Die auf Seite 3 und Seite 4 aufgeführten Unterlagen und Anlagen zu diesem Antrag füge ich vollständig und ausgefüllt bei.
- Die Verwaltungsgebühr ist nach der Entscheidung über Ihren Antrag zu entrichten.
 - Für ein Taxi beträgt die Verwaltungsgebühr 150 €.
 - Für jedes weitere Taxi im gleichen Verfahren 40 €.
 - Für einen Mietwagen beträgt die Verwaltungsgebühr 60 €.
 - Für jeden weiteren Mietwagen im gleichen Verfahren 30 €.
 - Für ein KOM beträgt die Verwaltungsgebühr 150 €.
 - Für jeden weiteren KOM im gleichen Verfahren 60 €.
 - Für einen PKW beträgt die Verwaltungsgebühr 60 €.
 - Für jeden weiteren PKW im gleichen Verfahren 30 €.
- Für die Begutachtung der von mir eingereichten Unterlagen zur Erweiterung oder Wiedererteilung meiner Erlaubnis werden weitere Kosten entstehen, die von mir zu tragen sind.

Ich versichere, dass ich die Angaben in diesem Antrag und in den beigefügten Anlagen, die Bestandteil dieses Antrags sind, nach bestem Wissen richtig und vollständig gemacht habe. Mir ist bekannt, dass unrichtige Angaben zur Rücknahme der Genehmigung führen können. Die Hinweise zum Datenschutz habe ich zur Kenntnis genommen.

Weitere Informationen zur Verwendung Ihrer Daten finden Sie unter www.mainz.de/dsgvo.

Ort | Datum

Unterschrift antragstellende Person

Bearbeitungsvermerk der Behörde